

# Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Krakowie

31-011 Kraków Pl. Szczepański 5

Ogłoszenie nr 97910 / 30.04.2022

## Asystent

Do spraw: badań mikrobiologicznych w Laboratorium Kontroli Jakości Leków - umowa o pracę na okres zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

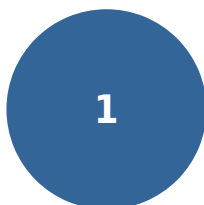
Umowa o pracę na czas zastępstwa



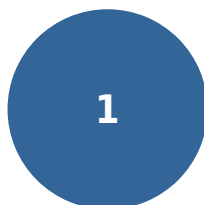
Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk



Wymiar etatu



Status



Miejsce pracy



Ważne do



## Czym będziesz się zajmować

### Osoba na tym stanowisku:

- wykonywanie badań mikrobiologicznych i fizykochemicznych produktów w zakresie analizy farmaceutycznej zgodnie z zasadami systemu jakości laboratorium,
- przygotowywanie podłoży hodowlanych, odczynników, materiałów pomocniczych, środowiska badań wraz z kontrolowaniem ich jakości oraz monitorowaniem ich stanu w pracowni mikrobiologicznej,
- sprawowanie nadzoru nad wyposażeniem pracowni laboratoryjnych zgodnie z wymaganiami normy dla laboratoriów akredytowanych: prowadzenie teczek urządzeń laboratoryjnych, wykonywanie sprawdzeń bieżących i okresowych aparatury, konserwacji aparatury w zakresie ujętym w instrukcjach, przygotowywanie i przekazywanie aparatury do przeglądów i wzorcowania, opracowywanie instrukcji obsługi urządzeń
- monitorowanie temperatury w urządzeniach laboratoryjnych: cieplarkach, suszarkach, chłodziarkach i zamrażarkach, analizowanie odstępstw i sporządzanie raportów z przebiegu pracy urządzeń,
- sporządzanie dokumentacji z wykonywanych działań zgodnie z wymaganiami pracy w systemie zarządzania dla laboratorium akredytowanego - prowadzenie zeszytów: analiz, odczynników i materiałów pomocniczych, podłoży hodowlanych, prowadzenie kart próbek, zapisów dotyczących procesów sterylizacji, stosowanej aparatury
- prowadzenie spraw związanych z zakupem odczynników, szczepów wzorcowych drobnoustrojów, materiałów pomocniczych, usług - przygotowywanie specyfikacji do zakupu, zapytań ofertowych, sporządzanie zamówień, prowadzenie oceny dostaw towarów i usług, prowadzenie rejestru odczynników, certyfikatów i kart charakterystyki odczynników, kart sprawozdań odczynników
- przygotowanie, segregacja, pakowanie i przekazywanie do utylizacji odpadów medycznych i chemicznych w laboratorium oraz prowadzenie ewidencji odpadów laboratoryjnych
- współuczestniczenie w opracowywaniu dokumentów systemu jakości
- wykonywanie sprawdzania miarowego szkła laboratoryjnego.

## Kogo poszukujemy

### **Potrzebne ci będą** (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie zawodowe o kierunku biologicznym (np. biologia, analityka medyczna, farmacja, biotechnologia, itp.)
- Znajomość zasad pracy w pracowni mikrobiologicznej
- Dokładność, rzetelność, kreatywność, komunikatywność
- Umiejętność organizacji pracy własnej, umiejętność pracy w zespole
- Znajomość obsługi komputera (Pakiet MS Office)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok w pracy w laboratorium biologicznym
- znajomość obsługi urządzeń ciśnieniowych
- znajomość wymagań normy PN-EN ISO/IEC 17025
- do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

## Co oferujemy

- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Miejsce do odświeżenia się
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Dostosowanie planów urlopów pracowników posiadających dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym do terminów wakacji, ferii i przerw świątecznych
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

## Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Do składania ofert zachęcamy również osoby ze szczególnymi potrzebami.
- Jako osoba ze szczególnymi potrzebami możesz je zgłosić na etapie składania dokumentów.
- Dostosowujemy materiały używane podczas naboru do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (np. większa czcionka w materiałach drukowanych).
- Zwiększamy czas poszczególnych metod i technik naboru dla osób ze szczególnymi potrzebami.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

## Warunki pracy

- praca w laboratorium mikrobiologicznym - praca z komputerem - praca z urządzeniami ciśnieniowymi - Autoklaw - obiekt przy ul. Medycznej 9 w Krakowie dostosowany jest dla potrzeb osób niepełnosprawnych poprzez zapewnienie odpowiedniej szerokości ciągów komunikacyjnych, odpowiedniej szerokości drzwi, braku progów na ciągach komunikacyjnych i do pomieszczeń biurowych, - stanowisko pracy zorganizowane na poziomie -1 - obiekt posiada windę, - pomieszczenia laboratorium mogą sprawiać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo ze względu na ograniczoną powierzchnię

## Dodatkowe informacje

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne dostępna będzie na stronie BIP WIF, stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Inspektoratu w ciągu 1 tygodnia po upływie terminu składania ofert. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Rozpatrywane będą oferty nadesłane w terminie (decyduje data stempla pocztowego). Kandydaci muszą spełnić wszystkie wymagania niezbędne jak również złożyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty niewykorzystane, odrzucone zostaną zniszczone. Dodatkowe informacje udzielane są pod nr telefonu 12 4227541. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na wiek, płeć, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Przewidywany termin zatrudnienia od 16.05-01.06.2022 r. co najmniej na okres 1 roku

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## Aplikuj do: 9 maja 2022

W formie papierowej na adres: **Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Krakowie**  
**pl. Szczepański 5**  
**31-011 Kraków**  
**sekretariat II piętro pok. 208**

- Dokumenty należy złożyć do: **09.05.2022**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**

## Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Małopolski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny w Krakowie pl. Szczepański 5, 31 - 311 Kraków tel.: (12) 422 75 41 lub (12) 422 75 43 fax: (12) 422 75 52, email: sekretariat@wif.malopolska.pl lub mwif@wif.malopolska.pl
  - Kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych (IOD) w Wojewódzkim Inspektoracie Farmaceutycznym: Tomasz Brożek tel. 12 4227541 e-mail: iod@wif.malopolska.pl
  - Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
  - Informacje o odbiorcach danych: Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów upoważnionych przepisami prawa.
  - Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
  - Uprawnienia:
    1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
    3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
    4. prawo do usunięcia danych osobowych;  
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
    5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
  - Podstawa prawna przetwarzania danych:
    1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
    2. art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
    3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
  - Informacje o wymogu podania danych: Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
- Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane